

SNF Instructie - Opzoeken rapporten in het logboek

Van alle inspecties worden de rapporten automatisch opgeslagen in het logboek bij het afronden van een inspectie. Hierbij wordt er een dossier aangemaakt, waarbij het inspectierapport en het bevindingenblad worden opgeslagen in het Logboek van het hoofdkantoor (administratieve inspectie) of de locatie.

Rapporten en bevindingenbladen van locatie-inspecties worden opgeslagen “op” de locatie in het SNF register. Deze rapporten zijn voor alle gebruikers met daarvoor de rechten (regio) toegankelijk. Meer details hierover vindt u in de instructie over gebruikers en rollen.

Locatie-inspectierapporten opzoeken in het logboek

Stappen

1. Selecteer Logboek in het menu bovenaan (groene balk)
2. Klik op het pijltje voor “Uw Onderneming”
3. Klik op het pijltje voor “Onderdelen”
4. Klik op het pijltje voor “Locaties”
5. Selecteer de locatie, waarvan u het rapport wilt inzien
5a. M.b.v. het filter en de zoekoptie, kunt u ook op adres zoeken.
6. Selecteer het dossier dat u wilt inzien, door naar rechts te schuiven vindt u meer informatie, zoals bijvoorbeeld de datum. Het meest recente dossier staat bovenaan.
7. Open het tabje “Bestanden”
8. Selecteer het document dat u wilt inzien (inspectierapport of bevindingenblad)
9. Klik op het “pdf-teken” om het document te downloaden

The screenshot displays the SNF Logboek interface. The top navigation bar includes 'Logboek', 'Acties', 'Postvak In', 'Dashboard', 'Configuratie', and 'Onderneming X'. The left sidebar shows a tree view under 'MAPPEN' with 'Onderdelen' and 'Locaties' expanded. Red arrows indicate the steps: 1. 'Logboek' in the top bar; 2. 'Uw Onderneming' (5a); 3. 'Onderdelen'; 4. 'Locaties'; 5. Selecting a location; 6. Selecting a dossier; 7. Clicking the 'Bestanden' tab; 8. Selecting a document; 9. Clicking the PDF icon. The main area shows a list of dossiers with columns for 'LOCATIE', 'NAAM', 'CODE', 'UITVOERDER', and 'SOORT'. The 'Bestanden' tab is active, showing a table with columns 'BESTANDSNAAM', 'EXTENSIE', 'GROOTTE', 'DATUM', and 'ACTIE'. A document titled 'A_Inspectierapport SNF - Berendstraat 456, 3333AB R... .pdf' is selected. The right panel shows 'DOCUMENT DETAILS' for the selected document.

Rapporten administratieve inspectie opzoeken in het logboek

Rapporten en bevindingenbladen van administratieve inspecties worden opgeslagen “op” het Hoofdkantoor van de onderneming. Dit vindt u ook aan de linkerkzijde van het scherm, direct onder de naam van uw onderneming.