

Norm voor huisvesting van arbeidsmigranten -> SNF-inhuur-register

A. Normenset

Administratie

	Norm	Kwalificatie	Opmerkingen
A.1	<p>In het locatieregister van SNF is een actueel overzicht van alle door de onderneming gebruikte huisvestingslocaties beschikbaar met daarbij vermeld het aantal bewoners. Dit actuele overzicht huisvestingslocaties en personen per locatie is beschikbaar voor de inspecteur tijdens de inspectie</p> <p>Uit de administratie van de onderneming blijkt een bewonerslijst met de namen en adressen alle arbeidsmigranten waarvoor de onderneming huisvesting verzorgt of in de afgelopen periode verzorgd heeft.</p>	Major	<p>De onderneming zorgt dat één week voor de inspectie de inspectie-instelling een volledig en actueel overzicht van alle huisvestingslocaties kan downloaden in het locatieregister van SNF met daarin</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle locaties • Per locatie het aantal bewoners (geen namen) <p>Tijdens de inspectie wordt het overzicht van alle huisvestingslocaties en de bewonerslijst met namen en adressen door de tekeningsbevoegde van de onderneming ondertekend en daarmee verklaart de tekeningsbevoegde dat de lijst 'naar waarheid is opgesteld'.</p> <p>Als een onderneming korter dan 3 maanden geleden is gestart, dan wordt de periode vanaf start aangehouden. Bij de initiële inspectie wordt een periode van 3 maanden voor inspectie aangehouden. Bij de periodieke inspectie wordt een periode van 1 jaar voor inspectie aangehouden.</p> <p>De inspectie-instelling zal, om te controleren of de bewonerslijst volledig is,</p> <ul style="list-style-type: none"> • steekproeven in de personeelsadministratie onderzoeken -> staat iedereen op de lijst? • steekproeven in de loonadministratie onderzoeken-> staan de mensen waarvoor

			inhoudingen zijn gedaan op de lijst?
A.2	Uit de administratie van de onderneming blijkt dat alle adressen waar arbeidsmigranten gehuisvest zijn, in beheer zijn en onder verantwoordelijkheid vallen van een of meer organisaties die al SNF-geregistreerd zijn.	Major	<p>Om te bepalen bij welke organisaties locaties worden gehuurd worden de volgende zaken gecontroleerd:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bij huisvesters binnen de holding: de administratie van de huisvester • Bij 'derde' huisvesters: facturen inzake huisvesting. <p>De eis is dat 100% van de locaties van SNF-geregistreerde partijen worden betrokken. Hierbij wordt gekeken of de entiteit waarvan de locaties worden betrokken (juridische eenheid met bijbehorende KvK-inschrijving) overeenkomt met de entiteit die bij SNF is geregistreerd.</p>

Goed werkgeverschap

	Norm	Kwalificatie	Opmerkingen
B.1	<p>Om goed werkgeverschap te verzekeren geldt voor uitzendondernemingen als voorwaarde dat zij staan ingeschreven in het register van gecertificeerde ondernemingen van SNA</p> <p>Uitzendondernemingen die te werk stellen in de sector waar de cao vlees van toepassing is dienen ook te beschikken over het SNA-keurmerk.</p> <p>Om goed werkgeverschap te verzekeren geldt voor agrarische ondernemingen die eigen werknemers huisvesten, dat zij bij het secretariaat de 'eigen verklaring naleving cao' moeten indienen en jaarlijks een accountantsverklaring volgens het voorgeschreven format waaruit blijkt dat de van toepassing zijnde cao wordt nageleefd.</p>	Major	<p>Het KvK-nummer van de onderneming is leidend bij de controle door de inspectie-instelling. De onderneming dient op de dag van inspectie in het SNA register van gecertificeerde ondernemingen te zijn opgenomen.</p> <p>Het secretariaat controleert bij registratie en continuering de aanwezigheid van de eigen verklaring en de accountantsverklaring. De inspecteur beoordeelt tijdens de inspectie of de stukken door de onderneming daadwerkelijk aan het secretariaat zijn toegestuurd.</p>

Overgangsregeling

Gewijzigde eisen in de norm die nog niet in een voorgaande versie van de norm waren opgenomen dan wel wijzigingen in interpretatie of toelichting op de norm die nieuw in het harmonisatiedocument zijn beschreven, dienen één maand na publicatie van de betreffende versie van de norm of harmonisatiedocument te zijn doorgevoerd en worden dan ook in alle controles die vanaf één maand na publicatie plaatsvinden gehanteerd.

B. Controlesystematiek

Reikwijdte

Huisvestingsondernemingen, en werkgevers die tijdelijke arbeidsmigranten huisvesten in locaties die zij huren van SNF-geregistreerde partijen kunnen in aanmerking komen voor registratie in het SNF-inhuur-register van Stichting Normering Flexwonen.

Om goed werkgeverschap te borgen zal een onderneming die tevens werkgever is, aantonen dat deze onderneming de van toepassing zijnde CAO toepast. Om goed werkgeverschap te verzekeren geldt uitzendondernemingen als voorwaarde dat zij staan ingeschreven in het register van de SNA. Dit geldt ook voor uitzendondernemingen die te werk stellen in de sector waar de cao vlees van toepassing is.

Het KvK-nummer van de onderneming is leidend bij de controle.

Inspectie-instellingen

De normen zullen gecontroleerd worden door een onafhankelijke inspectie-instelling (door de Raad voor Accreditatie wordt voor deze instellingen de term 'conformiteitsbeoordelingsinstantie' gebruikt, CBI). SNF contracteert meerdere 'inspectie-instellingen. Hierdoor ontstaat een keuze voor gegadigden. Gegadigden kunnen zelf bepalen door welke inspectie-instelling zij geïnspecteerd wensen te worden.

Periodieke inspectie

De eis is dat tenminste jaarlijks op de huisvestingsnormen en, waar van toepassing bij uitzendondernemingen, op de SNA-registratie wordt geïnspecteerd.

Steekproef

Bij de inspecties wordt gebruik worden gemaakt van steekproeven. De minimale steekproef voor de controle van de bewonerslijst is 10 personen. De minimale steekproef van de adressen is 20 adressen (mits de 10 personen in de steekproef gezamenlijk tenminste op 20 adressen hebben gewoond). De steekproeven zijn door de inspecteur uit te breiden indien hij of zij daar aanleiding toe ziet.

Gerichte aanvullende inspecties

Op basis van concrete signalen van derden met gegronde vermoedens van niet naleven van de norm heeft Stichting Normering Flexwonen conform artikel 11 lid 6 van het Reglement registratie en artikel 13 van het Reglement inspectie-instellingen de mogelijkheid gerichte aanvullende inspecties door de inspectie-instelling te laten uitvoeren. In geval van gerichte aanvullende inspecties dient de conceptrapportage binnen 2 werkdagen te worden voorgelegd aan de onderneming en de definitieve rapportage binnen 5 werkdagen te worden toegestuurd aan de Stichting Normering Flexwonen. De termijnen zoals genoemd onder onderdeel C. Beslisboom in de deze norm gelden in deze situatie niet

Gemeentes, inspectie SZW en bv de brandweer kunnen in het geval van gegronde vermoedens Stichting Normering Flexwonen vragen een gerichte aanvullende inspectie uit te laten voeren.

Kwalificatie van de normen

Er wordt een onderscheid gemaakt tussen major tekortkomingen en aanbevelingen.

- Major tekortkomingen dienen binnen de vastgestelde periode te zijn opgelost.
- Ondernemingen kunnen daarnaast aanbevelingen krijgen, maar zijn vrij hier invulling aan te geven.

In het normenoverzicht staat per norm aangegeven welke kwalificatie de norm kent.

C. Beslisboom

Binnen drie weken na de inspectie zal de inspectie-instelling een concept rapportage naar de gecontroleerde onderneming opsturen. Deze kan hier bij de inspectie-instelling tegen reclameren. Deze reclamatie wordt door de inspectie-instelling meegenomen bij de bepaling van het besluit en in de definitieve rapportage die zij drie weken later (binnen zes weken na de inspectie) stuurt naar Stichting Normering Flexwonen.

De inspectie-instelling zal binnen zes weken na de inspectie een rapportage opleveren bij Stichting Normering Flexwonen. In deze rapportage heeft de inspectie-instelling het oordeel over de tekortkomingen en de eisen aan het aantonen van herstel opgenomen. Er is ook in vastgelegd of er sprake is van een herinspectie of dat de zaken schriftelijk afgedaan worden.

De volgende beslisboom wordt gehanteerd:

- *Major* tekortkomingen t.a.v. B.1. (goed werkgeverschap): schriftelijk afdoen
- *Major* tekortkomingen op andere punten: herinspectie na 3 maanden (bij initiële inspectie) of schorsing (bij periodieke inspectie)

Beschrijving sancties

- *Schriftelijk afdoen*

De onderneming moet binnen de termijn van 6 weken aantonen in het register van SNA te zijn opgenomen.

- *Herinspectie*

Indien een herinspectie wordt gesanctioneerd moet er na 3 maanden een herinspectie plaatsvinden. Op basis van deze herinspectie zal er wederom een inspectierapport worden overlegd aan Stichting Normering Flexwonen door de inspectie-instelling. Het definitieve herinspectierapport dient binnen 6 weken na afloop van de 3-maandentermijn door Stichting Normering Flexwonen te zijn ontvangen.

D. Inschrijving, schorsing en uitschrijving uit het SNF-inhuur-register

Indien er geen tekortkomingen worden geconstateerd kan de Stichting Normering Flexwonen, mits ook aan de andere eisen zoals geformuleerd in het reglement registratie is voldaan, de onderneming opnemen in het SNF-inhuur-register of de inschrijving in het SNF-inhuur-register continueren. Dit geldt ook voor de situatie dat de major tekortkomingen zijn opgelost.

In de situatie dat er na de herinspectie niet aan alle eisen wordt voldaan, dan wordt de gecontroleerde onderneming tijdelijk geschorst uit het SNF-inhuur-register. Dit wordt ook zichtbaar gemaakt in het SNF-inhuur-register. Aangezien herstel op de onderdelen A1 t/m A2 niet mogelijk is, volgt op schorsing uitschrijving uit het SNF-inhuur-register. Zie ook reglement registratie.

Dit normonderdeel D bevat de eisen die gelden voor inschrijving in het SNF-inhuur-register van de Stichting Normering Flexwonen. Dit normonderdeel is niet van toepassing bij de accreditatie van de inspectie-instellingen.

E. Herstelperiode bij verwijdering contractpartners uit SNF-register

Op het moment dat een onderneming daadwerkelijk wordt geschorst uit het 'reguliere' SNF-register, moet de onderneming die gebruik maakt van locaties van de doorgehaalde onderneming binnen 30 dagen andere woonruimte voor de werknemers hebben geregeld, van een onderneming die wel SNF-geregistreerd is.

Ondernemingen zijn er zelf voor verantwoordelijk om in de gaten te houden dat hun contractpartners SNF-geregistreerd zijn. Op het moment dat een onderneming wordt geschorst in het 'reguliere' register, is dat zichtbaar in het register en kan de onderneming maatregelen gaan voorbereiden. Via de SNF-attendingsservice kunnen ze geattendeerd worden op schorsing en doorhaling.

Indien het de onderneming niet lukt om de arbeidsmigranten binnen 30 dagen te herhuisvesten, kan onder vermelding van de redenen, dispensatie worden aangevraagd.

Indien de onderneming de huisvesting zelf wil organiseren, kan de onderneming zich aanmelden voor het reguliere SNF-register. De inspectie dient dan binnen de termijn van 30 dagen plaats te vinden. Voor de overige termijnen gelden de reguliere termijnen.